



I.P.S.S.A.



UNI EN ISO 9001:2000  
Limitatamente allo scopo/sedi  
SGQ Certificato n° 735.

## ***Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri "Dea Persefone"***

89044 **LOCRI** (RC) - Telefono Centralino 096421357 - Fax 096421625 -

Cod. Mecc. RCRH080001 - C.F. 81000650804 - Sito: [www.alberghierolocri.it](http://www.alberghierolocri.it) - E. Mail: [alblocri@alberghierolocri.it](mailto:alblocri@alberghierolocri.it)

— # —

Sede associata: Istituto Professionale di Stato per i servizi alberghieri e della Ristorazione – **Condofuri**.

### **Circolare N. 6**

**Ai Sigg. Docenti**  
**Sede e**  
**Condofuri**

#### **Oggetto: comunicazione DISPONIBILITA' oltre le ore di lezione.**

*I Sigg. Docenti sono tenuti a presentare una **dichiarazione di disponibilità**, sul modello 35 Q (da ritirare in Vicepresidenza), ad effettuare oltre all'attività propria dell'insegnamento ed all'attività funzionale allo stesso e cioè ogni impegno inerente alla funzione docente, per eventuali altre attività aggiuntive, che possono essere di insegnamento o funzionali all'insegnamento, deliberate dai competenti Organi collegiali:*

- Ore eccedenti;
- Interventi didattici ad alunni per l'arricchimento e la personalizzazione dell'offerta formativa o in ulteriori attività di insegnamento;
- Attività progettuali (Autonomia);
- Preparazione di convegni, stage, viaggi studio;
- Partecipazione alla stesura del giornale della scuola, ecc.;
- Incontro con Esperti;
- Attività professionali (di simulazione e di visita in aziende o strutture ricettive);
- Funzioni Strumentali e Dipartimenti.

*Si precisa inoltre, che la comunicazione, **anche se negativa**, dovrà essere inoltrata da tutti i Docenti e consegnata presso l'ufficio protocollo, corredata di curriculum vitae.*

Locri, 04/09/2009



Il Dirigente Scolastico  
(D.ssa Maria Macri)